

Associations Locales bénéficiant du soutien de la commune

Demande d'utilisation exceptionnelle des salles et du matériel communal

La réservation ne sera effective qu'après confirmation par le service Vie Associative.

Date(s) d'utilisation souhaitée(s) :	
Association - Section	
Nom de l'utilisateur - référent	
Téléphone	
Email	
Objet de la réservation	
Horaires d'utilisation souhaités (installation-rangement-nettoyage compris)	
Nombre de personnes prévues	

Salle(s) souhaitée(s)

Mettre une croix

Salle des Fêtes	<input type="checkbox"/>
Salle Polyvalente	<input type="checkbox"/>
Cuisine	<input type="checkbox"/>
Salle Muguet	<input type="checkbox"/>
Local Communal "Lozeret"	<input type="checkbox"/>
Salle Bleue (EHPAD)	<input type="checkbox"/>
Salle Mosaïque (Tempo)	<input type="checkbox"/>
Salle Source (Tempo)	<input type="checkbox"/>
Salle Fournil (Tempo)	<input type="checkbox"/>
Office (Tempo)	<input type="checkbox"/>
Salle Trégor	<input type="checkbox"/>
Salle Argoat	<input type="checkbox"/>
Salle Brocéliande	<input type="checkbox"/>
Salle Armor	<input type="checkbox"/>
Salle Emeraude	<input type="checkbox"/>
Salle Cornouaille	<input type="checkbox"/>

Matériel souhaité

Nombre

Tables	<input type="checkbox"/>
Chaises	<input type="checkbox"/>
Bancs sans dossier	<input type="checkbox"/>
Panneaux d'exposition	<input type="checkbox"/>
Grilles d'exposition	<input type="checkbox"/>
Barrières	<input type="checkbox"/>
Praticables (9 disponibles)	<input type="checkbox"/>
Avant-scène Salle des Fêtes	<input type="checkbox"/>
Barnum	<input type="checkbox"/>

Mettre une croix

Couverts (placard 60)	<input type="checkbox"/>
Couverts (placard 80)	<input type="checkbox"/>
Stop-Trottoir (panneau extérieur)	<input type="checkbox"/>
Vidéo-projecteur (s.polyv/s.bleue)	<input type="checkbox"/>
sono scène (salle des fêtes)	<input type="checkbox"/>
sono mobile	<input type="checkbox"/>
petite sono mobile	<input type="checkbox"/>

Ⓢ l'association doit prévoir des bénévoles pour aider au chargement et déchargement du matériel, quand c'est nécessaire.

Autres (à préciser) :

Signature du responsable de l'utilisation :

Partie réservée au Service Vie Associative			
Avis :	Favorable <input type="checkbox"/>	Défavorable <input type="checkbox"/>	Motif du refus :
Réponse donnée le :			

MAIRIE